

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей  
«Бродокалмакская детская школа искусств»

**ПРИНЯТО**

решением  
педагогического совета  
МОУ ДОД «Бродокалмакская ДШИ»  
Протокол от 28.08.2015 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
МОУ ДОД «Бродокалмакская ДШИ»  
Н.В.Рогожникова

28.08.2015г.



**ПРАВИЛА**

**ПРИЕМА ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «БРОДОКАЛМАКСКАЯ  
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, поступающие, дети) на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной направленности (далее – общеразвивающие программы) в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «МБродокалмакская детская школа искусств» (далее – Школа), осуществляющей образовательную деятельность по общеразвивающим программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского муниципального района.

2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ «О направлении Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», уставом Школы, локальными нормативными актами Школы.

3. Настоящие Правила приняты решением педагогического совета Школы и утверждены приказом директора Школы.

Правила, утверждённые приказом директора Школы или уполномоченного им должностного лица, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **II. Правила приема**

4. Прием на обучение по общеразвивающим программам проводится на условиях, определяемых настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Правила приема в Школу на обучение по общеразвивающим программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Школой самостоятельно.

6. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств (часть 2 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7. Прием детей на общеразвивающие программы не требует индивидуального отбора поступающих и осуществляется Школой самостоятельно с учетом имеющихся в Школе кадровых и материальных ресурсов.

8. Реализация общеразвивающих программ в области искусств способствует:

- формированию у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями, произведениями искусства;
- воспитанию активного слушателя, зрителя, участника творческой самодеятельности.

Минимум содержания общеразвивающей программы в области искусств должен обеспечивать развитие значимых для образования, социализации, самореализации подрастающего поколения интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его личностных и духовных качеств.

9. Общеразвивающие программы в области искусств реализуются посредством:

- лично-ориентированного образования, обеспечивающего творческое и духовно-нравственное самоопределение ребенка, а также воспитания творчески мобильной личности, способной к успешной социальной адаптации в условиях быстро меняющегося мира;
- вариативности образования, направленного на индивидуальную траекторию развития личности;
- обеспечения для детей свободного выбора общеразвивающей программы в области того или иного вида искусств.

10. Школа осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

11. Школа объявляет прием на обучение по общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

12. В целях информирования о приеме на обучение Школа размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании Школы к информации, размещенной на информационном стенде Школы.

13. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

### **III. Сроки и процедура приема документов от родителей (законных представителей) поступающих**

1. Прием в Школу на обучение по общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению (на русском языке) родителя (законного представителя) поступающего.

2. Прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 30 августа текущего года. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году на общеразвивающие программы в рамках данного периода.

3. Возраст детей для поступления в Школу на обучение по общеразвивающим программам определяется настоящими Правилами в соответствии со сроком реализации Школой общеразвивающих программ.

Прием детей в Школу на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского муниципального района по общеразвивающим программам со сроком освоения 7 лет осуществляется в возрасте с 6 до 9 лет включительно.

Прием детей в Школу на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского муниципального района по общеразвивающим программам со сроком освоения 4, 5 лет осуществляется в возрасте с 10 до 12 лет включительно.

4. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие обязательные сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;
- б) дата и место рождения поступающего;
- в) наименование общеобразовательной школы, класс обучения поступающего в общеобразовательной школе;
- г) домашний адрес
- д) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;
- е) место работы, занимаемая должность родителей (законных представителей) поступающего;
- ж) адрес места жительства поступающего, его родителей (законных представителей);
- з) контактные телефоны родителей (законных представителей) поступающего.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по общеразвивающей программе, адаптированной при необходимости с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих, только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии при наличии условий.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

6. При подаче заявления о приеме в Школу родитель (законный представитель) поступающего для зачисления поступающего в первый класс предъявляет директору Школы или уполномоченному им должностному лицу следующие документы:

6.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка.

6.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав поступающего);
- оригинал и ксерокопию документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы пред-

ставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При личном представлении оригиналов документов родителям (законным представителям) поступающего допускается заверение ксерокопий этих документов Школой.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, осуществляющей реализацию дополнительных образовательных программ художественной направленности, в которой он обучался ранее.

7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема поступающих в Школу не допускается.

8. Родители (законные представители) поступающих имеют право по своему усмотрению дополнительно представлять другие документы.

9. Родители (законные представители) поступающего вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (если такая возможность предусмотрена в Школе) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

10. Не допускается взимание платы с родителей (законных представителей) поступающего при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

#### **IV. Зачисление в Школу**

1. Директором Школы издается приказ о зачислении детей (пофамильный перечень), родители (законные представители) которых представили оригиналы соответствующих документов.

2. Приказы Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

3. В приеме в Школу для обучения по общеразвивающим программам может быть отказано по следующим причинам:

- прекращение деятельности Школы;
- аннулирование или приостановление действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- отсутствие свободных мест в Школе (классе, группе, объединении);
- отсутствие программы, в том числе ее составляющих компонентов (направленность, вид искусства, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), вид музыкальных инструментов, иные компоненты), по которым планируется обучение поступающего, в перечне (структуре)

- общеразвивающих программ, реализуемых Школой;
- несоответствие возраста поступающего установленным требованиям;
- отсутствие в Школе необходимых кадровых и (или) материальных ресурсов.

## **V. Заключительные положения**

1. Заявление о приеме в Школу и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) поступающих, регистрируются директором Школы или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов.

2. На каждого поступающего, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3. По письменному заявлению родители (законные представители) поступающего имеют право забрать документы, представленные этими родителями (законными представителями) поступающего. Документы должны возвращаться Школой в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.